



PLANO DE ACTIVIDADES 2021

015.00

[Handwritten signature]

Resposta Social/Sector da Organização	Objectivo Geral	Objetivo Específico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Organização (Gestão)	Melhorar infra-estruturas e equipamentos que suportam a prestação de serviço	Garantir a realização de 2ª fase das obras de vedação da Estrutura Residencial e CAO	Até 12/2021	Vedação realizada	-Solicitar orçamentos para melhorar a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A
		Adquirir/arrendar Espaço para funcionamento do CAO Resende	Até 12/2021	Espaço Adquirido/arrendado	- Consultar o mercado imobiliário - Obter propostas -Fazer contrapropostas - Procurar parcerias para financiamento	Bimensal	D.T D.A	DIR D.A
		Garantir a realização obras de remodelação de Novo espaço para CAO de Resende	Até 12/2021	Obras Realizadas	-Solicitar orçamentos para a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Resende D.A
		Realizar a cobertura do Picadeiro e construção de padock	Até 12/2021	Picadeiro Coberto	- Reunir 3 orçamentos - Selecionar a melhor relação Qualidade/Preço - Adjudicar a obra - Concluir a construção	Semestral	D.A	DIR D.A
		Garantir a realização obras de construção de raiz para o CAO S. João	Até 12/2021	Obras Realizadas	-Obter aprovação de candidatura PARES 3.0 Solicitar orçamentos para melhorar a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A
		Adquirir viatura	Até 06/2021	Viatura adquirida	Solicitar orçamentos Analisar orçamentos Escolher a melhor opção Adjudicar a compra	Bimensal	D.A	DIR D.A
	Criar condições que proporcionem a construção faseada de Complexo de Inovação Social	Adquirir terrenos onde estão instaladas a Estrutura Residencial, CAO Viscondessa e envolventes	Até 03/2021	Terrenos adquiridos	- Celebrar escritura de compra	Trimestral	D.A	DIR D.A
		Estabelecer parcerias para a apresentação de candidaturas ao Portugal 2020	Até 12/2021	Parcerias estabelecidas	Estabelecer parcerias com entidades tais como: IEFP;ESTGL;UTAD;CML;ICNF Elaborar candidaturas para financiamento de um complexo Turístico para pessoas com deficiência	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo

T.R – Técnico de Reabilitação



PLANO DE ACTIVIDADES 2021

015.00

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Organização (Gestão)	Manter o sistema de HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point)		Até 12/2021	Resultado da Inspeção por parte da Segurança Social	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar resultados das auditorias realizadas pela empresa consultora - Ministras formação aos colaboradores diretamente ligados ao processo - Disseminar os procedimentos - Monitorizar e avaliar os resultados obtidos - Realizar auditoria interna - Definir e implementar as ações corretivas/melhoria 	Bimensal	G.Q	Empresa de consultoria Segurança Social Encarregada de Serviços gerais Cozinha Monitoras
		Realizar ações de angariação de fundos	Angariar 5000 €	Valor angariado	<ul style="list-style-type: none"> - Planear a ação (música, dança, representação, feiras, teatros, jantares solidários) - Divulgar a ação (convites ao exterior para participação) - Realizar a ação - Avaliar a ação 	Bimensal		Equipa técnica Espaço físico Parceiros Comunidade
	Aumentar o financiamento e emprender novas Respostas Sociais para a Organização	Apresentar candidatura para implementação de nova Resposta Social inovadora ao Nível das artes performativas	Até final 2021	Candidatura apresentada	<p>Elaborar Candidatura ao INR (Instituto Nacional para a Reabilitação)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obter aprovação à candidatura 	Trimestral	DIR D.T's	DIR D.T's
		Estabelecer parcerias apreender nova resposta social para a promoção do descanso do cuidador "Casa da Serra"	Até 12/2021	Parcerias estabelecidas	<p>Estabelecer parcerias com entidades tais como: Segurança Social, IEFP, Turismo de Portugal, Câmara Municipal entre outras</p> <p>Elaborar candidaturas para financiamento de uma nova resposta social que promova o descanso do cuidador</p>			
	Avaliar a satisfação das partes interessadas	Avaliar a satisfação das entidades financiadoras	80% das entidades financiadoras avaliarem a organização com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a organização com classificação igual ou superior a 3	<ul style="list-style-type: none"> - Conceber grelha de avaliação - Disseminar o questionário - Aplicar o questionário - Monitorizar o questionário - Avaliar os resultados - Definir e implementar as ações corretivas/melhoria - Evidenciar os resultados 	Anual	G.Q	Entidades financiadoras DIR G.Q Colaboradores DIR G.Q. Significativos DIR G.Q.
		Avaliar a Satisfação dos Colaboradores	12/2021	Avaliação da Satisfação Realizada				
		Avaliar a satisfação dos Significativos	60% dos Significativos avaliarem a organização com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos Significativos que classificaram a organização com classificação igual ou superior a 3				

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo
T.R – Técnico de Reabilitação



PLANO DE ACTIVIDADES 2021

015.00

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Específico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários	
Organização (Gestão)	Garantir maior visibilidade junto da comunidade	Criar a semana aberta APPV	Até 09/2021	Nº de visitas programadas/nº de visitas realizadas	Organização de visitas à instituição no sentido de divulgação do trabalho durante a última semana do mês de novembro, como forma de assinalar o aniversário da instituição	Trimestral	DT'S	DT'S DIR	
		Realizar programa de Rádio	4 Programas	Nº de programas realizados /Nº de programas previstos	- Contactar as rádios - Definir os temas dos programas - Definir participantes e as datas de realização - Realizar os programas	Trimestral	D.T D.A	DIR DT GQ D.A Rádios Jornais	
		Criar folheto informativo digital	Até 12/2021	Folheto Criado	-Elaborar as notícias -Publicar o folheto nas redes sociais - enviá-lo a associados e familiares	Bimensal	D.T. D.A.		
		Manter Site e Facebook atualizado	Não ter site off-line por falta de atualização	Site e Facebook Online	-Fazer a manutenção do site	Mensal	ENG. INF		
		Realizar Conferência sobre a temática da Deficiência	Até 03-12-2021	Seminário/conferência realizado(a)	- Planear a conferência em parceria com o Município - Escolher oradores -Promover o evento -Divulgar o evento	Trimestral	D.T D.A	DIR DT	
	Reduzir custos de Funcionamento (Papel, Tinteiros, Eletricidade, Telefone, Água, Gás)	5%	Custos 2020/Custos 2021	- Fazer uma gestão cuidada e consciente dos recursos. -Promover ações de incentivo à poupança (Dia do papel, dia da Água, dia da Eletricidade, Dia do gás) - Implementar medida de instalação de lâmpadas Led economizadoras	Quadrimestral	G.Q	DIR D.T G.Q ADMIN		
	Angariar novos parceiros	Estabelecer novas parcerias com Centros de Reabilitação e outros	2	Nº de parceiros Angariados	-Realizar prospeção ao nível dos centros de Reabilitação -Realizar prospeção ao nível local (Escola de Hotelaria, Continente e outros)	Quadrimestral	D.T.	D.T E.T	
		Divulgar artigos para venda	Até 12/2021	Artigos Divulgados	-Realizar prospeção em locais turísticos de venda para divulgação dos artigos realizados pelos clientes	Quadrimestral		D.T E.T	
	Recursos Humanos	Dotar a organização de recursos humanos qualificados para a prestação de serviços	Proporcionar ações de formação aos colaboradores	2 Ações de formação por colaborador	N.º de ações ministradas por colaborador	-Auscultar as necessidades formativas -Elaborar e Aprovar Plano Anual de Formação -Implementar as ações	Anual	D.T.	D.T Todos os colaboradores
			Avaliar a Eficácia das ações de formação	70% de eficácia das ações de formação	% de ações de formação eficazes	-Definir critérios de eficácia da ação de formação -Avaliar as ações de formação tendo em conta os critérios definidos -Monitorizar a eficácia das ações de formação	Quadrimestral	D.T.	D.T Todos os colaboradores
Recrutar colaboradores de acordo com as necessidades das diferentes Respostas Sociais			Até 12/2021	Colaboradores recrutados	Definição de critérios de seleção Publicitação da oferta de emprego Receção dos currículos Análise do currículo Realização de entrevista Seleção e integração de candidatos	Semestral	D.A. D.T.	DIR D.T. D.A	

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo

T.R – Técnico de Reabilitação



PLANO DE ACTIVIDADES 2021

015.00

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Específico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Recursos Humanos	Avaliar o desempenho dos colaboradores		Até 12/2021	Colaboradores avaliados	- Criar critérios de avaliação - Definir ponderações dos critérios tendo em conta as funções definidas - Definir tipos de avaliações (auto e hetero avaliação) - Aprovar o sistema de avaliação - Avaliar os colaboradores - Análise e divulgação dos resultados	Semestral	D.T.	G.Q Todos os colaboradores
Empresa Social de Inserção pelo Trabalho	Fomentar a Sustentabilidade da Empresa de Social de Inserção pelo Trabalho, bem como a inclusão dos clientes no mercado de trabalho	Aumentar a Faturação	5%	Faturação de 2018/Faturação de 2019	Ações de marketing Prospecção de mercado Efetuar contratos	Trimestral	D.T. D.A	Entidades Técnico de jardinagem
		Angariar novos clientes	2	Nº de clientes Angariados	- Ações de marketing - Prospecção de mercado - Efetuar contratos	Semestral	D.T.	D.T. T.O.C. Técnico de jardinagem
	Avaliar a satisfação das partes interessadas	Avaliar a satisfação dos clientes da EI	60% Dos clientes avaliarem com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a EI com classificação igual ou superior a 3	- Rever grelha de avaliação - Disseminar o questionário - Aplicar o questionário - Monitorizar o questionário - Avaliar os resultados - Definir e implementar as ações corretivas/melhoria - Evidenciar os resultados	Anual	D.A	D.A D.T.
Formação Profissional	Proporcionar formação profissional tendo em vista a integração no mercado de trabalho	Dar continuidade à qualificação de pessoas com deficiência e/ou incapacidade	Até 02/2021	Continuidade Garantida	- Preparar toda a documentação necessária para a elaboração de candidatura - Cumprir todos os requisitos necessários à aprovação da candidatura	Semestral	D.A. COO T.A	DIR D.A COO. T.A Formandos
		Elaborar candidatura para implementar novas áreas de formação profissional	Até 02/2021	Candidatura Elaborada	Implementar a formação de Cuidador Informal, (incluindo a mesma na área de formação 762. Trabalho Social e Orientação - área já certificada); Alargar a Certificação à Área de Educação e Formação 811. Hotelaria e Restauração.			
		Estabelecer parcerias que proporcionem oportunidades de Inclusão.	Até 12/2021	Parcerias estabelecidas	Realizar prospecção Estabelecer as parcerias			
		Desenvolver ações formativas, com vista a potenciar a sua inserção socioprofissional.	Até 12/2021	Atividade Formativa em desenvolvimento	Executar as ações aprovadas			
		Monitorizar a taxa de integração no mercado de trabalho	12/2021	Monitorizar a taxa de integração no mercado de trabalho.	Controlar o nº de clientes que integram no mercado de trabalho, tendo em conta o universo dos clientes que possuímos na FP			
		Estabelecer novos Protocolos.	12/2021	N.º de protocolos estabelecidos.	Fazer a prospecção de mercado. Fazer a triagem das entidades públicas e privadas de interesse. Efetuar o protocolo.			

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo
T.R – Técnico de Reabilitação



PLANO DE ACTIVIDADES 2021

015.00

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Específico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários	
Formação Profissional	Implementar e certificar novas áreas de Formação (cuidadores informais, turismo e lazer, hotelaria e restauração)		Até junho de 2021	Novas áreas implementadas	Fazer estudo de mercado para identificar novas áreas de formação Fazer requerimento à DGERT para acreditação Apresentar dossier para certificação, de acordo com os normativos. Obter a certificação	Mensal	D.A. COO	COO DIR	
	Avaliar a eficácia das formações ministradas	Monitorizar os níveis atingidos pelos formandos em contexto de sala.	12/2021	Registo dos níveis atingidos dos formandos na formação em contexto de sala.	Reformular e implementar as grelas de avaliação. Analisar os resultados.	Anual	D.A. COO	Formadores COO	
		Monitorizar taxa de abandono dos formandos.	12/2021	N.º de formandos que desistem/ N.º total de formandos que frequentam a FP.	Verificar o n.º de formandos que abandonam a FP, tendo em conta o universo dos formandos que existem na FP.	Semestral	D.A. COO	D.T. COO	
	Avaliar as Satisfação das Partes Interessadas envolvidas	Avaliar a satisfação dos clientes (formandos)	60% dos clientes avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3					Formadores Formandos DIR COO Empresa que acolhe o formando
		Avaliar a satisfação dos Formadores	60% dos formadores avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos formadores que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3	Realizar a grelha de avaliação. Aplicar as avaliações aos diferentes Intervenientes. Monitorizar as avaliações. Avaliar os resultados. Reajustar e implementar intervenções formativas com vista a potenciar a sua inserção socioprofissional. Demonstrar os resultados	Anual	COO		
		Avaliar a satisfação das clientes (Empresa que acolhe o formando)	60% dos clientes avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3					

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo

T.R – Técnico de Reabilitação



Resposta Social/Sector da Organização	Eixo de intervenção	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
CLDS4G RESENDE +VIDA	EIXO 1 Emprego, Formação e Qualificação	Executar 95% Das ações definidas	%ações executadas/ % das ações definidas	Com o CLDS-4G pretende-se orientar, qualificar, capacitar e integrar os destinatários do projeto, para que os mesmos sejam agentes ativos no seu processo de mudança. As atividades a realizar serão ferramentas de trabalho usadas para a transformação social, através do envolvimento da comunidade e das instituições no combate à pobreza e exclusão social, garantindo-se a igualdade de oportunidades e o reforço da coesão social e territorial.	MENSAL	COO E.T DIR	- IEFP.IP; - Câmara Municipal; - Juntas de Freguesia; - Empresários; - Instituições; - Entidades Empregadoras Locais.
	EIXO 2 Intervenção familiar e parental, preventiva da pobreza infantil						
	EIXO 4 Auxílio e intervenção emergencial às populações inseridas em territórios afetados por calamidades e/ou capacitação e desenvolvimento comunitários						

Legenda:

DIR – Direcção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo

T.R – Técnico de Reabilitação