



Resposta Social/Sector da Organização	Objectivo Geral	Objectivo Especifico	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Organização (Gestão)	Melhorar infra-estruturas e equipamentos que suportam a prestação de serviço	Garantir a realização obras de vedação da Estrutura Residencial e CAO	Até 12/2020	Vedação realizada	-Solicitar orçamentos para melhorar a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A
		Adquirir/Arrendar Espaço para funcionamento do CAO Resende	Até 06/2020	Espaço Adquirido/arrendado	- Consultar o mercado imobiliário - Obter propostas -Fazer contrapropostas - Procurar parcerias para financiamento	Bimensal	D.T D.A	DIR D.A
		Garantir a realização obras de remodelação de Novo espaço para CAO de Resende	Até 12/2020	Obras Realizadas	-Solicitar orçamentos para a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Resende D.A
		Garantir financiamento para a cobertura do Picadeiro e construção de parque	Até 12/2020	Picadeiro Coberto	- Elaborar candidatura a apoio e obter aprovação - Reunir 3 orçamentos - Selecionar a melhor relação Qualidade/Preço - Adjudicar a obra - Concluir a construção	Semestral	D.A	DIR D.A
		Garantir a realização obras de remodelação e Ampliação do CAO S. João	Até 12/20120	Obras Realizadas	-Solicitar orçamentos para melhorar a execução da empreitada através de concurso - Escolher a melhor proposta - Adjudicar a obra	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A
		Melhorar a infraestrutura do CAO VISCONDESSA ao nível da eficiência energética	Até 12/201120	Estrutura melhorada	Obter aprovação a candidatura ao NORTE 2020 Implementar as medidas Obter nova certificação energética A+	Bimensal	D.A	DIR D.A
		Adquirir viatura equipada para a APPVERDE	Até 06/20120	Viatura adquirida	Solicitar orçamentos Analisar orçamentos Escolher a melhor opção Adjudicar a compra	Bimensal	D.A	DIR D.A
	Criar condições que proporcionem a construção faseada de Complexo de Inovação Social	Adquirir terrenos onde estão instaladas a Estrutura Residencial, CAO Viscondessa e envolventes	Até 12/2020	Terrenos adquiridos	Apresentar proposta de aquisição dos terrenos - Celebrar escritura de compra	Trimestral	D.A	DIR D.A
		Estabelecer parcerias para a apresentação de candidaturas ao Portugal 2020	Até 12/2020	Parcerias estabelecidas	Estabelecer parceria com Juntas de freguesia de Lamego e Avóes Estabelecer parcerias com entidades tais como: IEFP, ESTGL, UTAD, CML, ICNF Elaborar candidaturas para financiamento de um complexo Turístico para pessoas com deficiência	Bimensal	D.A	DIR CM Lamego D.A

Legenda:
DIR - Direcção
D.T. - Director Técnico
G.Q. - Gestor da Qualidade

SGQ - Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS - Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

COO- Coordenador
T.A- Técnico de Acomodamento

D.A- Diretor Administrativo
T.R - Técnico de Reabilitação



Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Organização (Gestão)	Manter o sistema de HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point)		Até 12/2020	Resultado da Inspeção por parte da Segurança Social	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar resultados das auditorias realizadas pela empresa consultora - Ministar formação aos colaboradores diretamente ligados ao processo - Disseminar os procedimentos - Monitorizar e avaliar os resultados obtidos - Realizar auditoria Interna - Definir e implementar as ações corretivas/melhoria 	Bimensal	G.Q.	Empresa de consultoria Segurança Social Encarregada de Serviços gerais Cozinheira Monitoras
	Aumentar o financiamento e empreender novas Respostas Sociais para a Organização	Realizar ações de angariação de fundos	Angariar 5000 €	Valor angariado	<ul style="list-style-type: none"> - Planear a ação (música, dança, representação, feiras, teatros, jantares solidários) - Divulgar a ação (convites ao exterior para participação) - Realizar a ação - Avaliar a ação 	Bimensal		Equipa técnica Espaço físico Parcelas Comunidade
		Garantir o protocolo com a Segurança Social para mais 4 utentes em Lar Residencial	Até final 2020	Protocolo estabelecido para 4 utentes	<ul style="list-style-type: none"> -Apresentar candidatura ao PROCOOP para alargamento à Segurança Social devidamente fundamentada - obter aprovação de candidatura 	Trimestral	DIR D.T.	DIR D.T
		Apresentar candidatura para implementação de nova Resposta Social inovadora ao Nível das artes performativas	Até final 2020	Candidatura apresentada	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar Candidatura ao INR (Instituto Nacional para a Reabilitação) - Obter aprovação à candidatura Elaborar Candidatura ao PROCOOP (Programa de Celebração ou Alargamento de Acordos de Cooperação para o Desenvolvimento de Respostas Sociais) - Obter aprovação à candidatura 	Trimestral	DIR D.T's	DIR D.T's
	Avaliar a satisfação das partes interessadas	Avaliar a satisfação das entidades financiadoras	80% das entidades financiadoras avaliarem a organização com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a organização com classificação igual ou superior a 3	<ul style="list-style-type: none"> - Conceber grelha de avaliação - Disseminar o questionário - Aplicar o questionário - Monitorizar o questionário - Avaliar os resultados - Definir e implementar as ações corretivas/melhoria - Evidenciar os resultados 	Anual	G.Q.	Entidades financiadoras DIR G.Q. Colaboradores DIR G.Q. Significativos DIR G.Q.
		Avaliar a Satisfação dos Colaboradores	12/2020	Avaliação de Satisfação Realizada				
		Avaliar a satisfação dos Significativos	80% dos Significativos avaliarem a organização com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos Significativos que classificaram a organização com classificação igual ou superior a 3				



PLANO DE ACTIVIDADES 2020

015.00

Handwritten signature and initials

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Específico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Organização (Gestão)	Garantir maior visibilidade junto da comunidade	Criar a semana aberta APPV	Até 09/2020	Nº de visitas programadas/nº de visitas realizadas	Organização de visitas à instituição no sentido de divulgação do trabalho durante a última semana do mês de novembro, como forma de assinalar o aniversário da instituição	Trimestral	DT'S	DT'S DIR
		Realizar programa de Rádio	4 Programas	Nº de programas realizados /Nº de programas previstos	- Contactar as rádios - Definir os temas dos programas - Definir participantes e as datas de realização - Realizar os programas	Trimestral	D.T D.A	DIR DT GQ D.A Rádios Jornais
		Publicar notícias nos jornais	6 Notícias	Nº de notícias publicadas/nº de notícias previstas	-Elaborar as notícias -Enviar-las para os jornais para publicação	Bimansal	D.T. D.A.	
		Mantém Site e Facebook atualizado	Não ter site off-line por falta de atualização	Site e Facebook Online	-Fazer a manutenção do site	Mensal	ENG. INF	
		Realizar Conferência sobre a temática da Deficiência	Até 03-12-2020	Seminário/conferência realizado(a)	- Planear a conferência em parceria com o Município - Escolher oradores - Promover o evento - Divulgar o evento	Trimestral	D.T D.A	DIR DT
	Reduzir custos de Funcionamento (Papel, Tinteiros, Electricidade, Telefone, Água, Gás)	5%	Custos 2019/Custos 2020	- Fazer uma gestão cuidada e consciente dos recursos. - Promover ações de incentivo à poupança (Dia do papel, dia da Água, dia da Electricidade, Dia do gás) - Implementar medida de instalação de lâmpadas Led economizadoras	Quadrimestral	G.Q	DIR D.T G.Q ADMIN	
	Angariar novos parceiros	Estabelecer novas parcerias com Centros de Reabilitação e outros	2	Nº de parceiros Angariados	-Realizar prospeção ao nível dos centros de Reabilitação -Realizar prospeção ao nível local (Escolas de Hotelaria, Continente e outros)	Quadrimestral	D.T.	D.T E.T
Divulgar artigos para venda		Até 12/2020	Artigos Divulgados	-Realizar prospeção em locais turísticos de venda para divulgação dos artigos realizados pelos clientes	Quadrimestral		D.T E.T	
Recursos Humanos	Dotar a organização de recursos humanos qualificados para a prestação de serviços	Proporcionar ações de formação aos colaboradores	2 Ações de formação por colaborador	N.º de ações ministradas por colaborador	-Auscultar as necessidades formativas -Elaborar e Aprovar Plano Anual de Formação -Implementar as ações	Anual	D.T.	D.T Todos os colaboradores
		Avaliar a Eficácia das ações de formação	70% de eficácia das ações de formação	% de ações de formação eficazes	-Definir critérios de eficácia da ação de formação -Avaliar as ações de formação tendo em conta os critérios definidos -Monitorizar a eficácia das ações de formação	Quadrimestral	D.T.	D.T Todos os colaboradores
		Recrutar colaboradores de acordo com as necessidades das diferentes Respostas Sociais	Até 12/2020	Colaboradores recrutados	Definição de critérios de seleção Publicitação da oferta de emprego Receção dos currículos Análise do currículo Realização de entrevista Seleção e integração de candidatos	Semestral	D.A. D.T.	DIR D.T. D.A

Legenda:
DIR – Direção
D.T. – Director Técnico
G.Q. – Gestor da Qualidade

SGQ – Sistema De Gestão Da Qualidade
EQUASS – Norma Europeia para a Qualidade dos serviços nas Respostas Sociais
HACCP - Análise de perigos e controlo dos pontos críticos - ao nível da Higiene e Segurança Alimentar

CCO- Coordenador
T.A- Técnico de Acompanhamento

D.A- Diretor Administrativo
T.R – Técnico de Reabilitação



Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Atividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Recursos Humanos	Avaliar o desempenho dos colaboradores		Até 12/2020	Colaboradores avaliados	- Criar critérios de avaliação -Definir ponderações dos critérios tendo em conta as funções definidas -Definir tipos de avaliações (auto e hetero avaliação) -Aprovar o sistema de avaliação. -Avaliar os colaboradores -Análise e divulgação dos resultados	Semestral	D.T.	G.Q Todos os colaboradores
Empresa Social de Inserção pelo Trabalho	Fomentar a sustentabilidade da Empresa de Social de Inserção pelo Trabalho, bem como a inclusão dos clientes no mercado de trabalho	Aumentar a faturação	5%	Faturação de 2018/Faturação de 2019	Ações de marketing Prospecção de mercado Efetuar contratos	Trimestral	D.T. D.A	Entidades públicas e privadas Técnico de jardinagem
		Angariar novos clientes	2	Nº de clientes Angariados	- Ações de marketing - Prospecção de mercado - Efetuar contratos.	Semestral	D.T.	D.T. T.O.C. Técnico de jardinagem
		Implementar outras áreas de negócio (Trabalhos agrícolas, limpezas florestais)	Até 12/2020	Áreas implementadas				
	Avaliar a satisfação das partes interessadas	Avaliar a satisfação dos clientes da EI	60% Dos clientes avaliarem com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a EI com classificação igual ou superior a 3	-Rever grelha de avaliação -Disseminar o questionário -Aplicar o questionário -Monitorizar o questionário -Avaliar os resultados -Definir e implementar as ações corretivas/melhoria -Evidenciar os resultados	Anual	D.A	D.A D.T.
Formação Profissional	Proporcionar formação profissional tendo em vista a integração no mercado de trabalho	Estabelecer e desenvolver parcerias que proporcionem oportunidades de inclusão.	Até 12/2020	Parcerias estabelecidas	Realizar prospecção Estabelecer as parcerias	Semestral	D.A COO T.A	DIR D.A COO T.A Formandos
		Desenvolver ações formativas, com vista a potenciar a sua inserção socioprofissional.	Até 12/2020	Aktividade Formativa em desenvolvimento	Executar as ações aprovadas			
		Monitorizar a taxa de integração no mercado de trabalho	12/2020	Monitorizar a taxa de integração no mercado de trabalho.	Controlar o nº de clientes que integram no mercado de trabalho, tendo em conta o universo dos clientes que possuímos na FP			
		Estabelecer novos Protocolos.	12/2020	N.º de protocolos estabelecidos.	Fazer a prospecção de mercado. Fazer a triagem das entidades públicas e privadas de interesse. Efetuar o protocolo.			



Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Formação Profissional	Implementar e certificar novas áreas de Formação (cuidadores informais, turismo e lazer, hotelaria e restauração)		Até Junho de 2020	Novas áreas implementadas	Fazer estudo de mercado para identificar novas áreas de formação Fazer requerimento à DGERT para acreditação Apresentar dossier para certificação, de acordo com os normativos. Obter a certificação	Mensal	D.A. COO	COO DIR
	Avaliar a eficácia das formações ministradas	Monitorizar os níveis atingidos pelos formandos em contexto de sala.	12/2020	Registo dos níveis atingidos dos formandos na formação em contexto de sala.	Reformular e implementar as grelhas de avaliação. Analisar os resultados.	Anual	D.A. COO	Formadores COO
		Monitorizar taxa de abandono dos formandos.	12/2020	N.º de formandos que desistem/ N.º total de formandos que frequentam a FP.	Verificar o n.º de formandos que abandonam a FP, tendo em conta o universo dos formandos que existem na FP.	Semestral	D.A. COO	D.T. COO
	Avaliar as Satisfação das Partes Interessadas envolvidas	Avaliar a satisfação dos clientes (formandos)	60% dos clientes avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3	Realizar a grelha de avaliação. Aplicar as avaliações aos diferentes intervenientes. Monitorizar as avaliações. Avaliar os resultados. Reajustar e implementar intervenções formativas com vista a potenciar a sua inserção socioprofissional. Demonstrar os resultados	Anual	COO	Formadores Formandos DIR COO Empresa que acolhe o formando
		Avaliar a satisfação dos Formadores	60% dos formadores avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos formadores que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3				
		Avaliar a satisfação dos clientes (Empresa que acolhe o formando)	60% dos clientes avaliarem a formação com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram a FP com classificação igual ou superior a 3				



Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Centro de Atividades Ocupacionais	Promover atividades que otimizem a proporcionem qualidade de vida dos clientes	Realizar Atividades de reabilitação psicomotora e Sócio-Ocupacionais	90% das atividades previstas serem realizadas	n.º de atividades realizadas/n.º de atividades previstas Nº artigos elaborados/nº artigos vendidos	-Executar atividades, tais como: atividades de reabilitação psicomotoras (Ginástica* e Piscina* Boccia e Hipoterapia, Futebol, Andebol, Ténis de mesa etc.); -Polybat -Atividades socialmente úteis (artes e labores, culinária, multimédia, beleza, expressões, leitura, escrita e cálculo, dança, yoga, etc.); - Fisioterapia -Musicoterapia -Hipoterapia -Oficinas de artesanato - Dinamização projeto horta terapêutica - Projeto notícias do CAO: divulgação no site/divulgação aos significativos/ divulgação na comunidade; -Elaboração de artigos/produtos nos ateliers para comercialização -Monitorizar o grau de participação do cliente em atividades -Registrar a participação nas atividades por cliente	Trimestral	D.T. COO E.T	DIR D.T COO E.T
		Realizar Atividades Lúdico-recreativas	100% Atividades Lúdico-recreativas previstas até 12/2020	n.º de atividades realizadas/n.º de atividades previstas	-Realizar as seguintes atividades: Cantar os Reis *, Encontros de Boccia; Carnaval; Dia Mundial da floresta; Colónia de Férias; Santos populares; S. Martinho; Festa Natal; Comunhão Pascal; Dia Internacional da Pessoa com deficiência, aniversários dos clientes, idas ao Teatro, Museu e Cinema, exposições e outras. -Avaliar as atividades realizadas.	Diária, 2 semanas antes da realização da atividade	D.T. COO	D.T COO Monitor
		Criar programas de atividades Socialmente Úteis	2 Novos programas até 12/2020	N.º de programas realizados	-Análise das sugestões registadas pelos clientes e colaboradoras de potenciais parcerias e desenvolvimento de novos programas -Contactar entidades públicas e privadas para estabelecer protocolos sócio ocupacionais que vão ao encontro das necessidades detetadas no item supracitado -Estabelecer os Protocolos -Monitorizar o programa desenvolvido	Quadrimestral	D.T. COO	COO; Monitor; Clientes; Significativos; Parceiros Comunidade local; Entidades Financiadores
	Avaliar a satisfação dos clientes		80% dos clientes avaliarem com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram o CAO com classificação igual ou superior a 3	-Aplicar e monitorizar o questionário -Avaliar os resultados -Definir e implementar as ações corretivas/melhoria -Evidenciar os resultados.	Anual	D.A	DIR D.A Clientes
	Avaliar a eficácia dos Planos Individuais(PI)		80% dos Planos serem eficazes.	% de P.I Eficazes/ N.º de Planos Individuais eficazes/ N.º Total de Planos elaborados)	- Definir e implementar o PI a todos os clientes - Monitorizar o cumprimento dos objetivos que constam no PI do Cliente - Analisar todos os Planos Individuais	Semestral	D.T COO E.T	D.T E.T COO Significativos



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

Resposta Social/Sector da Organização	Objetivo Geral	Objetivo Especifico	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
Estrutura Residencial	Promover atividades que otimizem e proporcionem qualidade de vida dos clientes	Realizar Atividades de reabilitação	90% das atividades previstas serem realizadas	n.º de atividades realizadas/n.º de atividades previstas Nº artigos elaborados/nº artigos vendidos	-Executar atividades, tais como: atividades de reabilitação psicomotoras (Ginástica* e Piscinas* Boccia e Hipoterapia, Futebol, Andebol etc.); -Atividades socialmente úteis (artes e labores, culinária, multimédia, beleza, expressões, leitura, escrita e cálculo, dança, yoga, etc.); - Fisioterapia - Caminhadas em articulação com Centro de Marcha e Corrida -Hipoterapia - Dinamização projeto horta terapêutica - Projeto notícias do GAO: divulgação no site/divulgação aos significativos/ divulgação na comunidade. - Elaboração de artigos/produção nos ateliers para comercialização -Monitorizar o grau de participação do cliente em atividades -Registrar a participação nas atividades por cliente	Trimestral	D.T. COO E.T	DIR D.T COO E.T
		Realizar Atividades Lúdico-recreativas	100% Atividades Lúdico-recreativas previstas (54) até 12/2020	n.º de atividades realizadas/n.º de atividades previstas	- Realizar as seguintes atividades: Cantar os Reis *; Encontros de Boccia; Carnaval; Dia Mundial da floresta; Colónia de Férias; Santos populares; S. Martinho; Festa Natal; Comunhão Pascal; Dia Internacional da Pessoa com deficiência, aniversários dos clientes, idas ao Teatro, Museu e Cinema, exposições e outras. -Avaliar as atividades realizadas.	Diária, 2 semanas antes da realização da atividade	D.T. COO	D.T COO Monitor
	Avaliar a satisfação dos clientes		80% dos clientes avaliarem com classificação igual ou superior a 3 numa escala de 1 a 4	% dos clientes que classificaram o CAO com classificação igual ou superior a 3	-Aplicar e monitorizar o questionário -Avaliar os resultados -Definir e implementar as ações corretivas/melhoria -Evidenciar os resultados	Anual	D.A	DIR D.A Clientes
	Avaliar a eficácia dos Planos Individuais (PI)		60% dos Planos serem eficazes	% de P.I Eficazes/ N.º de Planos Individuais eficazes/ N.º Total de Planos elaborados)	- Definir e implementar o PI a todos os clientes - Monitorizar o cumprimento dos objetivos que constam no PI do Cliente - Analisar todos os Planos Individuais	Semestral	D.T. + COO E.T	D.T E.T COO Significativos



Resposta Social/Sector da Organização	Eixo de intervenção	Meta	Indicador	Actividades a desenvolver	Periodicidade de Monitorização	Resp. pela Monit.	Recursos necessários
CLDS4G RESENDE +VIDA	EIXO 1 Emprego, Formação e Qualificação	Executar 95% Das ações definidas	%ações executadas/ % das ações definidas	Com o CLDS-4G pretende-se orientar, qualificar, capacitar e integrar os destinatários do projeto, para que os mesmos sejam agentes ativos no seu processo de mudança. As atividades a realizar serão ferramentas de trabalho usadas para a transformação social, através do envolvimento da comunidade e das instituições no combate à pobreza e exclusão social, garantindo-se a igualdade de oportunidades e o reforço da coesão social e territorial.	MENSAL	COO E.T DIR	<ul style="list-style-type: none"> - SEFP,IP; - Câmara Municipal; - Juntas de Freguesia; - Empresários; - Instituições; - Entidades Empregadoras Locais.
	EIXO 2 Intervenção familiar e parental, preventiva da pobreza infantil						
	EIXO 4 Auxílio e intervenção emergencial às populações inseridas em territórios afetados por calamidades e/ou capacitação e desenvolvimento comunitários						